



Cabañas & Spa

C O S T A
P A T A G O N I A

Pichilemu

MEDIDAS DE PREVENCION Y MANEJO COVID-19

**COSTA PATAGONIA.
CABAÑAS & SPA.**

Junio de 2020

¿QUE ES EL CORONAVIRUS O COVID 19?

Coronavirus Covid19: El Nuevo Coronavirus COVID-19 es una cepa de la familia de coronavirus que no se había identificado previamente en humanos. Es el nombre definitivo otorgado por la OMS. Los coronavirus son causantes de enfermedades que van desde el resfriado común hasta enfermedades más graves, como Insuficiencia Respiratoria Aguda Grave.

(Fuente: <https://www.gob.cl/coronavirus/>)



PRINCIPALES SINTOMAS DEL CORONAVIRUS O COVID 19

- Fiebre sobre los 37,8 grados o más
- Tos
- Dolor de garganta al comer o tragar fluidos
- Mialgias o dolores musculares
- Dificultad para respirar
- Dolor torácico
- Pérdida brusca de olfato o gusto
- Diarrea
- Cefalea o dolor de cabeza
- Calofríos

Recomendaciones generales para protegerse y prevenir el contagio:



Lavado frecuente de manos e higiene personal.



Evitar llevarse las manos a la cara (ojos, nariz, boca).



Reemplazar el saludo de mano/ beso por uno verbal.



Mantener distancia mínima de 1 metro con cualquier persona que tosa o estornude.



Limpieza y desinfección frecuente del entorno.



Al estornudar o toser **cubrir boca y nariz con antebrazo** o pañuelos desechables.



Evitar el contacto directo con cualquier persona que presente síntomas de enfermedades respiratorias, como tos y estornudos.



Evitar concurrir a centros de salud u hospitales en casos innecesarios.



Vacunarse contra la influenza, sobre todo si perteneces a los grupos de riesgo definidos por la autoridad sanitaria.



Para más información llama a:

Salud Responde (MINSAL) 600 360 7777 o
ACHS CENTER 600 600 22 47

¿COMO REALIZAR CONSULTAS Y RESERVAS?

- Todas las consultas y reservas serán realizadas por los canales digitales:

Web: www.costapatagonia.cl

Email: reservas@costapatagonia.cl

Fono y WhatsApp: +56 978584974

Facebook: <https://www.facebook.com/costapatagonia/>

Instagram: https://www.instagram.com/Costa_patagonia/

PROTOCOLO PARA REALIZAR CHECK IN (INGRESO)

1. El horario del ingreso (Check in) será desde las 16:00 horas.
2. Al llegar al establecimiento deberá registrarse en RECEPCIÓN junto a todos los pasajeros. **Se exigirá:**
 - Uso de mascarillas para todos los huéspedes en todas las áreas comunes del recinto (Estacionamiento, pasillos de tránsito, recepción, áreas verdes, piscina cuando esté fuera del agua..etc.)
 - Al ingresar a recepción se exigirá la limpieza de manos con alcohol gel en los dispensadores provistos para ello, la limpieza de pies en pediluvio de acceso y respetar la señalética demarcada en el piso y afiches.
 - Sólo pasajeros de 1 cabaña a la vez dentro de recepción. Puede esperar en su vehículo o en zona exterior, respetando el distanciamiento social, mientras aguarda su turno.
 - Se solicitará documento obligatorio denominado DECLARACIÓN JURADA DE SALUD, debidamente firmado con todos los datos solicitados. Este documento se adjuntará con el voucher de reserva o puede ser descargado desde la web www.costapatagonia.cl. Idealmente será enviado por el huésped, por correo electrónico y con anterioridad a la fecha del Check in en formato digital JPG o PDF.
 - Se tomará la temperatura a todos los huéspedes y/o se hará revisión visual del estado de salud. En caso de síntomas (tos, fiebre, sensación de falta de aire o alguno de los demás síntomas descritos anteriormente), se activarán los protocolos establecidos por la autoridad sanitaria en ese momento y se pedirá a la persona afectada que se dirija a un establecimiento de salud para que verifiquen su condición.
 - Los pagos se realizarán preferentemente antes de realizar el Check in mediante transferencia bancaria o pago con tarjetas de crédito o débito mediante enlace Webpay.cl que será proporcionado al cliente al momento de cotizar la reserva.
 - El **NO** cumplimiento reiterado del protocolo facultará a la administración a expulsar del recinto a los huéspedes por infringir las normas sanitarias impuestas y poner en riesgo a los demás huéspedes y al personal. No se realizará reintegro del monto pagado por la reserva en ningún caso y se dejará constancia policial y registro de imágenes del hecho.

DECLARACIÓN JURADA DE SALUD

Por medio de mi firma, declaro que, en los últimos 14 días previos a esta fecha, yo no he:

- Sido declarado como caso confirmado de COVID-19.
- Experimentado síntomas comúnmente asociados con COVID-19 (fiebre sobre 37,8 grados, tos, dificultad para respirar, dolor de cabeza, dolor de garganta).
- Estado a sabiendas en contacto estrecho con un caso confirmado.
- Sido declarado en cuarentena por viaje u otra causa.

NOMBRE COMPLETO	RUT O PASAPORTE	CORREO ELECTRONICO	NACIONALIDAD	FIRMA

Esta declaración debe ser completada por el huésped por medios electrónicos y entregado a su llegada.

PROTOCOLO DE ACCESO Y USO DE CABAÑAS

1. Una vez concluido el proceso de Check in en recepción, los huéspedes pueden acceder a la cabaña asignada. Si requiere ayuda con el equipaje puede solicitarlo en recepción. El personal de apoyo contará con guantes desechables y mascarilla de protección y tomará la distancia correspondiente con los huéspedes.
2. Antes de ingresar y al salir de su cabaña limpie sus pies en Pediluvio ubicado en el exterior y desinfecte sus manos en el dispensador de alcohol gel dispuesto en el acceso de cada cabaña.
3. En el interior de la cabaña está permitido circular sin mascarilla.
4. Cuando abra la puerta al personal de Costa Patagonia se pedirá uso obligatorio de mascarilla cubriendo boca y nariz.

PROTOCOLO PARA EL SERVICIO DE LIMPIEZA

1. La cabaña asignada para su estadía se encuentra debidamente aseada y sanitizada. El servicio considera limpieza total de la cabaña, enceres y artefactos, ventilación de espacios, cambio de sábanas y toallas, reposición de amenidades (Champú, Bálsamo, Jabón de tocador, papel higiénico, toalla de papel en cocina y lavalozas), sanitización de superficies y espacios mediante pulverización con Amonio Cuaternario.
2. No habrá servicio de mucamas diario. El servicio de limpieza y sanitización de la habitación se realizará cada 2 días, siempre y cuando el huésped lo solicite. Se realizará 1 cambio de toallas por día. Para ello el huésped debe solicitarlo por Whatsapp o teléfono a recepción y se llevara en bolsa sellada a su cabaña.
3. Para acceder a su cabaña a realizar la limpieza y sanitización, todos los huéspedes deberán abandonar las habitaciones al menos por 2 horas para evitar contacto con el personal. El servicio de limpieza y sanitización se debe solicitar por Whatsapp o teléfono a recepción.

PROTOCOLO PARA EL SERVICIO DE DESAYUNO (Sin contacto)

1. El desayuno continental será dispuesto en su cabaña antes de su llegada. Se usará sólo productos envasados que estarán dispuestos en el comedor y en el refrigerador para los alimentos que requieran mantener la cadena de frío.
2. Se considera desayuno para 2 días y el huésped será responsable de su racionamiento. Si la estadía es mayor a 2 noches, se coordinará la entrega del desayuno en conjunto con el servicio de limpieza y sanitización de la cabaña.
3. El pan se encuentra precocido y se debe terminar su cocción en horno eléctrico a nivel máximo por 7 minutos aprox.
4. Si ud. necesita complementar el desayuno, deberá solicitarlo a recepción por Whatsapp o teléfono.

PROTOCOLO PARA EL USO DE LA PISCINA

1. Nuestra piscina climatizada se encuentra a una temperatura de 28-30° C. El sistema de desinfección, filtrado y recirculado del agua considera un filtro de cuarzo y un equipo purificador de agua con **TRIPLE SISTEMA DE DESINFECCION** que reduce el uso de cloro químico un 100%:
 - Iones de aleación cobre-plata
 - Luz Ultravioleta
 - Gas ozono.
2. Para evitar el contacto entre los huéspedes de distintas cabañas, es que se ha dispuesto el uso exclusivo de la piscina climatizada por turnos de hasta 50 minutos continuados por día. La hora se agendará con antelación y coordinación con personal de Recepción. La piscina funcionará de 10:00 a 13:00 y de 15:00 a 21:00 horas y será sanitizada antes de la apertura y al medio día. Habrá dosificadores disponibles con solución desinfectante en el lugar.

PROTOCOLO PARA EL CHECK OUT (SALIDA)

1. El horario de Check out (salida) será a las 11.00.
2. Al hacer abandono de la cabaña deberá dejar las llaves en un lugar habilitado para ello, evitando el contacto directo con el personal. Los pagos pendientes se realizarán preferentemente por transferencia de fondos o con tarjeta de crédito/débito a través de webpay.cl.
3. Todas las mañanas y previo a la hora de Check out se realizará una desinfección general de los vehículos estacionados en el interior del recinto, mediante pulverización con Amonio cuaternario.
4. En caso que el huésped tenga mascotas, deberá retirarse de la cabaña con una anticipación de 15 minutos a la hora del Check out, para que el personal pueda acceder a la revisión correspondiente.